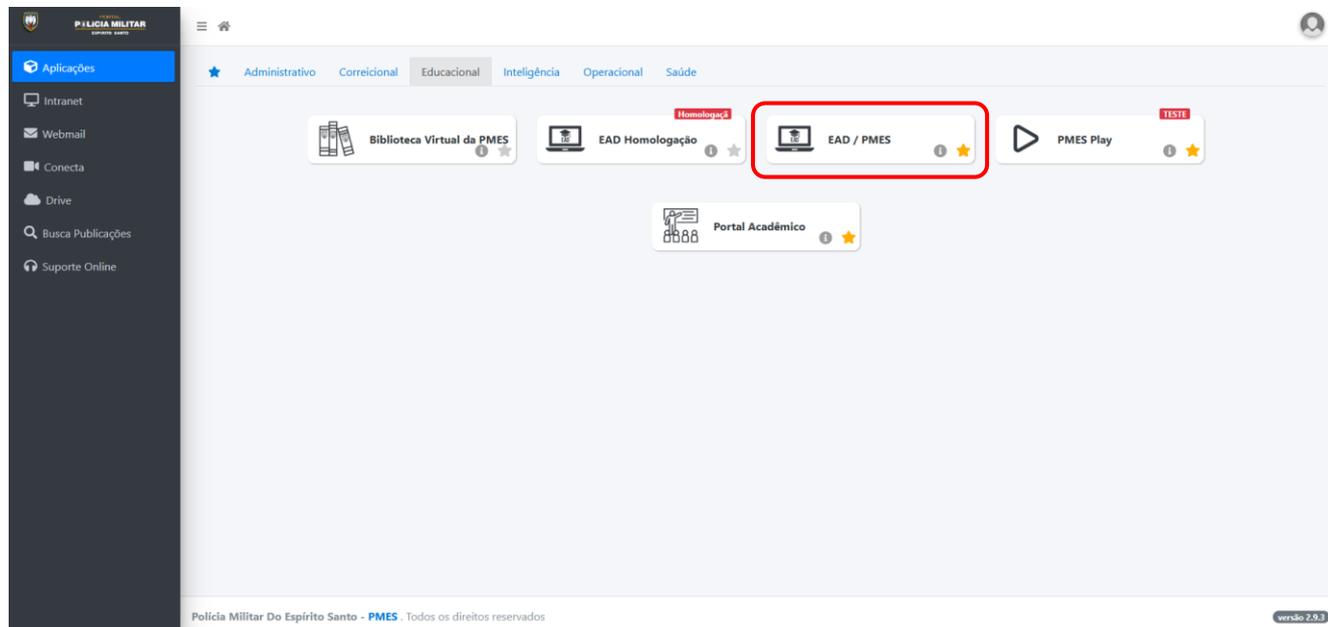


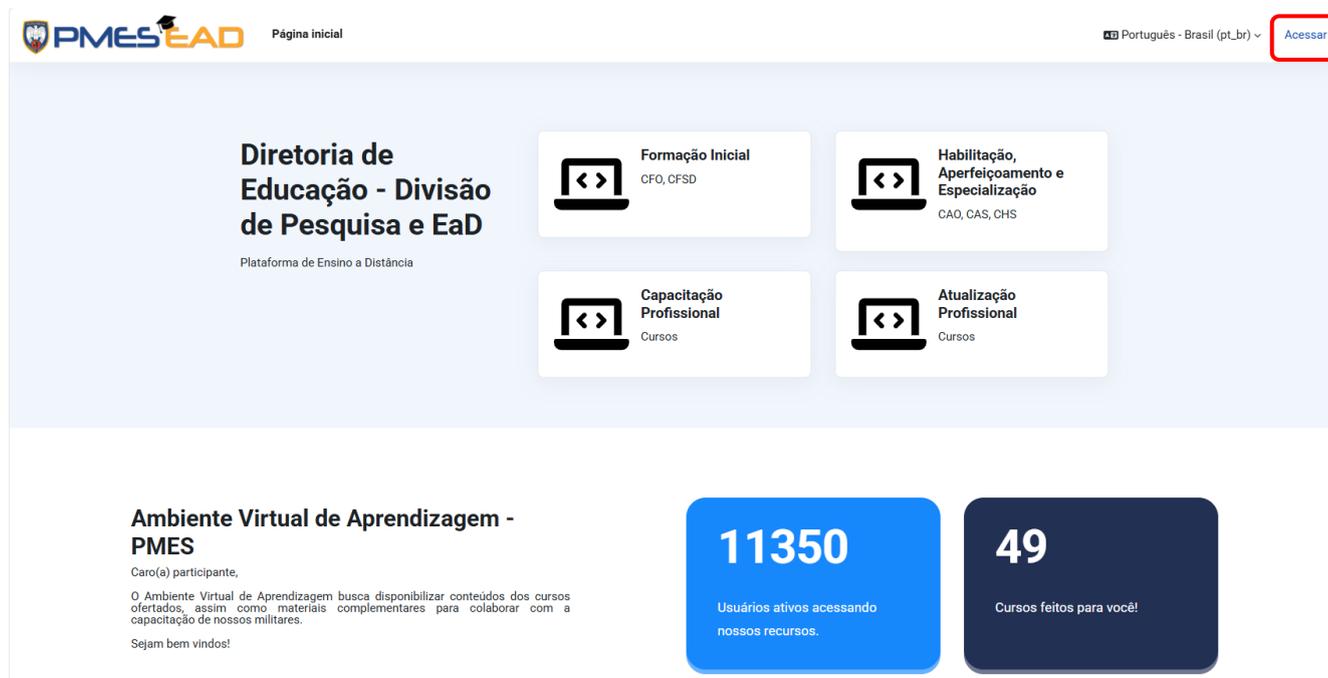
# TUTORIAL BÁSICO DO PORTAL EAD PMES

## AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM (AVA)

1. Acesse o Portal **EAD / PMES**, preferencialmente, por meio do **Portal PMES**, assim não será exigido login. Você também pode acessar diretamente pelo endereço: [ead.pm.es.gov.br](http://ead.pm.es.gov.br), digitando as credenciais de acesso da Rede PMES.

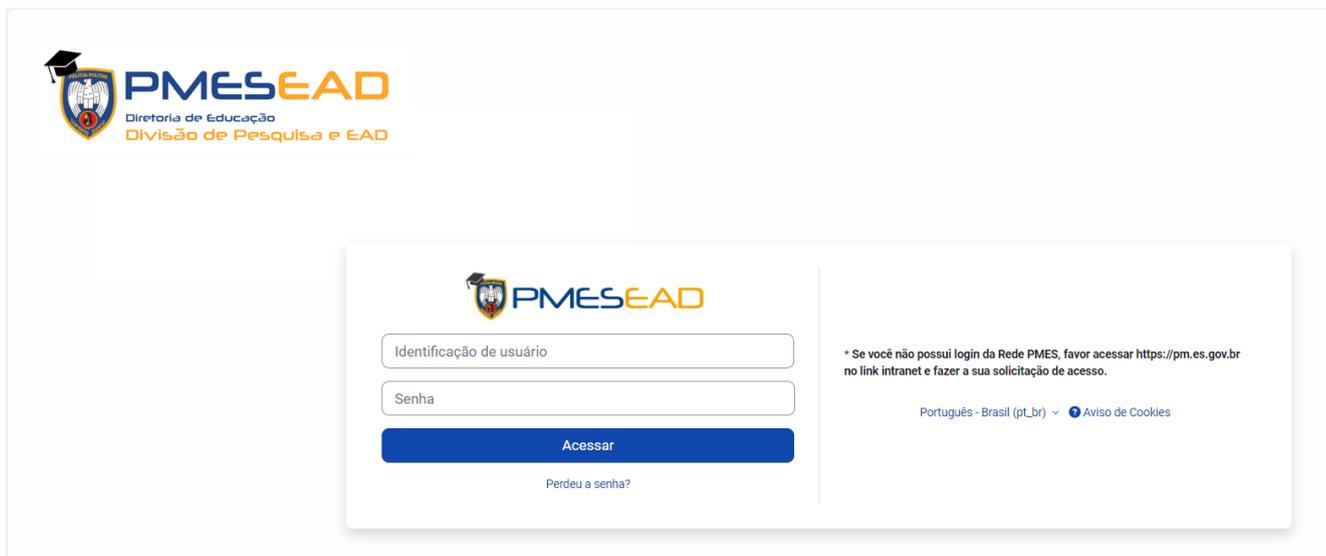


2. Você será direcionado para a **página de login**, clique em **Acessar**, conforme abaixo:



2.1 O Portal EAD PMES (AVA) é gerenciado por meio da plataforma **Moodle**, a mesma utilizada por diversas instituições de ensino e pelos Institutos Federais de todo o país.

3. No campo "Identificação de usuário", insira o seu **login e senha de REDE PMES** (o mesmo login e senha que usamos para acessar os computadores da PMES).



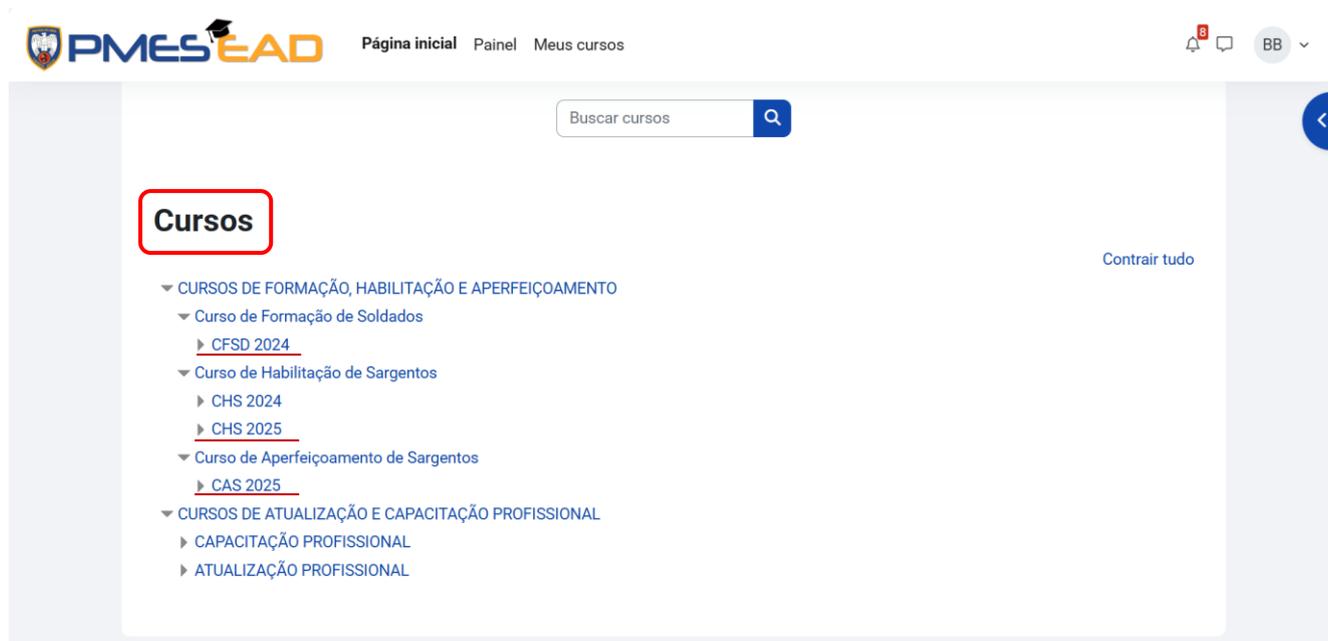
4. Em seguida, o usuário será direcionado para a página inicial do **Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)**, conforme imagem abaixo:



4.1 Na página inicial do encontram-se disponíveis:

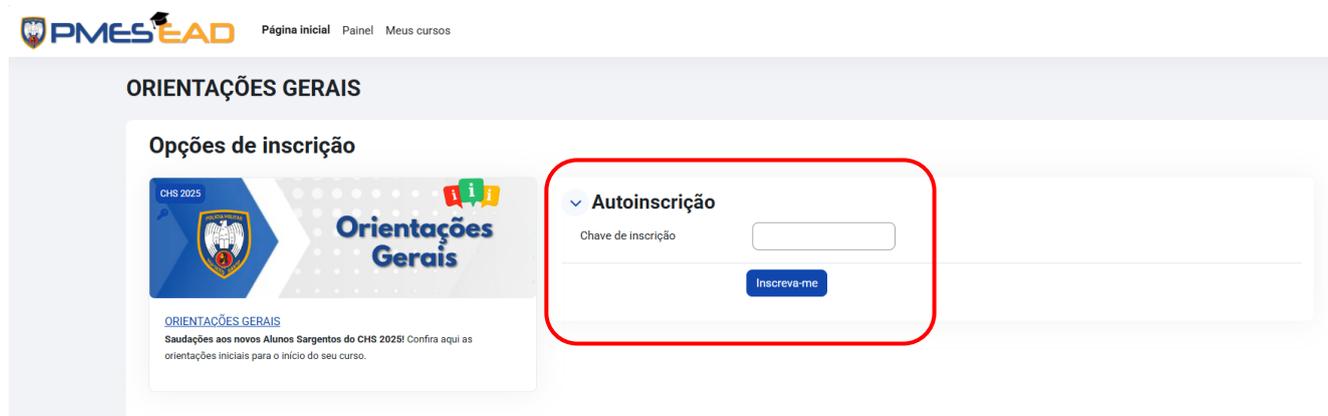
- **TUTORIAL BÁSICO – AVA PMES**, contendo orientações para acesso e navegação no AVA;
- **TUTORIAL “AVA NA PALMA DA MÃO”**, com orientações para o uso do Moodle Mobile.

5. No Menu “**Cursos**” você encontrará os cursos em andamento. Basta clique sobre o curso desejado, para visualizar as disciplinas e palestras disponíveis:



The screenshot shows the PMES EAD website interface. At the top, there is a navigation bar with the PMES EAD logo, links for 'Página inicial', 'Painel', and 'Meus cursos', and notification icons. Below the navigation bar is a search bar labeled 'Buscar cursos'. The main content area features a 'Cursos' section, which is highlighted with a red box. This section contains a list of courses under two main categories: 'CURSOS DE FORMAÇÃO, HABILITAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO' and 'CURSOS DE ATUALIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL'. The first category includes 'Curso de Formação de Soldados' (with sub-items 'CFSD 2024'), 'Curso de Habilitação de Sargentos' (with sub-items 'CHS 2024' and 'CHS 2025'), and 'Curso de Aperfeiçoamento de Sargentos' (with sub-item 'CAS 2025'). The second category includes 'CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL' and 'ATUALIZAÇÃO PROFISSIONAL'. A 'Contrair tudo' button is located to the right of the course list.

6. **IMPORTANTE:** para que sejam exibidas as Disciplinas, o Ciclo de Palestras e os demais módulos de estudos, primeiramente você deverá realizar a **Autoinscrição** no módulo “**Orientações Gerais**”, utilizando a Chave de Inscrição fornecida para cada Pelotão:



The screenshot shows the 'ORIENTAÇÕES GERAIS' page on the PMES EAD website. The page has a header with the PMES EAD logo and navigation links. The main content area is titled 'ORIENTAÇÕES GERAIS' and features a section for 'Opções de inscrição'. This section includes a banner for 'Orientações Gerais' with the PMES EAD logo and the text 'Saudações aos novos Alunos Sargentos do CHS 2025! Confira aqui as orientações iniciais para o início do seu curso.' To the right of the banner is a form for 'Autoinscrição'. The form is highlighted with a red box and contains a dropdown menu for 'Autoinscrição', a text input field for 'Chave de inscrição', and a blue 'Inscreva-me' button.

6.1 Fique atento às orientações fornecidas pela Divisão de Pesquisa e EaD na aula inaugural do seu curso. Para os alunos que ingressarem nos cursos de forma tardia, estes deverão realizar a Autoinscrição em cada módulo, separadamente, usando a Chave de Inscrição do seu Pelotão.

7. Após a sua inscrição no módulo de Orientações Gerais, aguarde até que sejam exibidas na página principal do Curso, os demais módulos, como: SUPOORTE TÉCNICO, ENVIO DE CERTIFICADOS, CICLO DE PALESTRAS e DISCIPLINAS, conforme a imagem abaixo:

The screenshot shows the PMES EAD course dashboard for CHS 2025. The dashboard is organized into a grid of six course modules, each with a title, a brief description, and a progress indicator. The modules are:

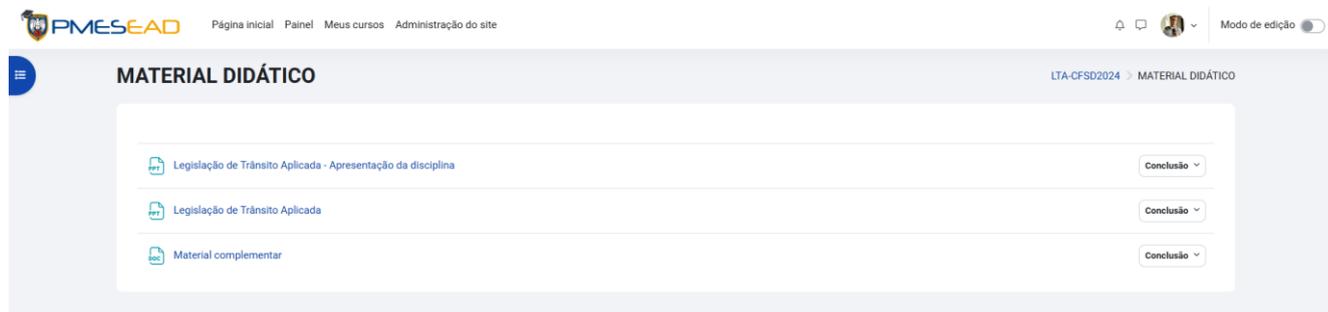
- Orientações Gerais:** Saudações aos novos Alunos Sargentos do CHS 2025! Confira aqui as orientações iniciais para o início do seu curso. O primeiro acesso deverá ser realizado, imprevisivelmente, até às 10h00 do dia 15/07 (terça-feira).
- SUPOORTE TÉCNICO - CHS 2025:** Em caso de problemas técnicos, utilize o FÓRUM para solicitar suporte técnico.
- ENVIO DE CERTIFICADOS (EVG e SENASP):** Envio de certificados da Escola Virtual do Governo (EVG) e da Rede EaD SENASP.
- CICLO DE PALESTRAS:** (Title only, description partially obscured).
- AULAS SÍNCRONAS:** Neste módulo serão disponibilizados os links para as Aulas Síncronas, que ocorrerão ao final de cada disciplina, seguindo o cronograma da APME3, com datas e horários definidos em QTS.
- DISCIPLINA: ESTADO, SOCIEDADE E POLÍCIA:** Coordenador(a): Cel QOCPM RR SÔNIA DO CARMO GROBÉRIO. CONTEÚDO EM ELABORAÇÃO.

8. Na plataforma Moodle, chamamos as Disciplinas e as Palestras de CURSOS. Dessa forma, cada um dos Cursos é apresentado dividido em seções, módulos ou capítulos, os quais poderão ser acessados, clicando sobre o título ou nos ícones correspondentes. O layout é representado pela imagem abaixo:

The screenshot shows the Moodle course page for 'APRESENTAÇÃO DO PALESTRANTE - Major Isaac Rubim Garcia'. The page features a profile picture of Major Isaac Rubim Garcia and a detailed biography. Below the biography, there is a list of course sections, each with a title, a brief description, and a progress indicator. The sections are:

- APRESENTAÇÃO DO PALESTRANTE - Major Isaac Rubim Garcia:** O Major QOCPM Isaac Rubim Garcia ingressou no Curso de Formação de Oficiais em 2001 e foi declarado Aspirante-a-Oficial em 2003. Sua carreira abrange diversas unidades operacionais, como o 1º Batalhão da Capital Vitória, o 14º BPM e o 6º BPM, além de unidades especializadas, como o Batalhão de Polícia de Trânsito e o Batalhão de Missões Especiais. Ele também atuou como Ajudante de Ordem do Governador do Estado, servindo na Secretaria da Casa Militar. O Major Isaac é especialista em Segurança Pública pela UFES e em Segurança Pública e Gestão Policial Militar pela Academia de Polícia Militar. Além disso, ele foi presidente da JARI da Sema/ES por quatro anos, é professor de Direito de Trânsito em cursinhos preparatórios e cursos de Especialização Lata Seneu, e leciona a disciplina de Policiamento, Operações e Fiscalização de Trânsito na APM e ESESP. Ele também ministrou essa disciplina nos cursos de formação de Agentes de Trânsito do DETRAN/ES e Guarda Municipal de Vila Velha. Atualmente, o Major Isaac comanda a 12ª Companhia Independente da Polícia Militar do Espírito Santo (12ª Cia Ind.), responsável pelo policiamento ostensivo da área continental do município de Vitória, que inclui bairros como Goiabeiras, Jabour, Jardim Camburi, Jardim da Penha, Maria Ortiz e Mata da Praia, entre outros. Progresso: 0 / 3
- AULA DE REVISÃO:** Progresso: 0 / 1
- MATERIAL DIDÁTICO:** Progresso: 0 / 3
- APRESENTAÇÃO DA DISCIPLINA:** A disciplina instrumentaliza o profissional de Segurança Pública, especificamente o Policial Militar, para o desempenho de sua função de agente da autoridade de trânsito, por meio da legislação de trânsito e normas do CONTRAN e Portaria da SENATRAN. A qualidade desse desempenho está, contudo, vinculada às competências cognitivas, operativas e atitudinais contempladas pelas demais áreas. Dentre as **competências cognitivas** destaca-se: ser capaz de agir demonstrando domínio sobre a legislação, normas e portarias aplicadas à função e seus trâmites. Nas **competências operativas**: ser capaz de zelar pela boa imagem própria e da instituição; demonstrar conhecimento sobre técnicas e procedimentos de fiscalização de trânsito; ser capaz de agir demonstrando conhecimentos sobre metodologias e técnicas de abordagem de trânsito; ser capaz de aplicar todo conhecimento técnico na fiscalização das mais diversas infrações de trânsito. **Competências atitudinais** como capacidade de trabalhar em equipe, com postura ética e profissional, com disciplina, capacidade de manter respeito à hierarquia da corporação e agir de acordo com os preceitos militares. Progresso: 0
- VÍDEO AULA 1:** (Title only, description partially obscured)

9. Os cursos (Disciplinas e Palestras) possuem arquivos para serem acessados/baixados pelos alunos. Eles estão representados por ícones que especificam a extensão do arquivo, conforme abaixo:



9.1 Ao clicar no arquivo que deseja, este poderá ser exibido em uma nova janela ou será feito o download, a depender das configurações do seu navegador. Recomendamos o uso do navegador Google Chrome, atualizado em sua última versão.

9.2 Os cursos possuem atividades que **exigem a visualização de arquivos** (pdf, word, slides, etc) e **videoaulas que necessitam ser executadas**, para que a atividade sinalize como concluída no sistema. Somente após a visualização de todas as atividades e vídeos, o sistema reconhecerá a conclusão do curso. Para se certificar que você concluiu 100%, verifique a barra de progresso exibida na página principal do curso, conforme o exemplo abaixo:



9.3 Algumas atividades e/ou videoaulas podem exigir que o aluno **marque a conclusão da atividade manualmente**, clicando em **Marcar como feito** localizado ao lado direito da atividade/vídeo. Caso contrário, a atividade não sinalizará como concluída.

10. Para navegar pelos cursos, o aluno deverá seguir as informações disponíveis na página. A interface é bastante intuitiva e autoinstrucional. Em caso de dúvidas, entre em contato com a Equipe de Assessoramento Técnico, por meio do **módulo de SUPORTE TÉCNICO** disponível na página principal do seu Curso, conforme abaixo:

The screenshot shows the PMESEAD interface for the CFSd 2024 course. The main navigation bar includes 'Página inicial', 'Painel', and 'Meus cursos'. The course title 'CFSD 2024' is prominently displayed. Below the title, there is a search bar and a grid of course cards. The first card, 'SUPORTE TÉCNICO - CFSd 2024', is highlighted with a red box. It contains the text: 'Em caso de problemas técnicos, utilize o FÓRUM para solicitar suporte técnico.' Other cards include 'Tutorial de utilização básica do AVA da PMES', 'O Papel de Educador de Agente de Trânsito', 'Legislação de Trânsito Aplicada', 'Legislação de Trânsito', and 'Noções de Engenharia de Trânsito'.

10.1 O SUPORTE TÉCNICO funciona como um Fórum, onde o aluno poderá adicionar tópicos de discussões, a fim de sanar suas dúvidas.

The screenshot shows the PMESEAD forum page for the CFSd 2024 course. The page title is 'SUPORTE TÉCNICO - CFSd 2024'. The main content area features the PMESEAD logo and a forum post titled 'FÓRUM - CLIQUE AQUI para relatar um problema técnico'. The post includes the following instructions: 'Em caso de problemas técnicos, abra um NOVO TÓPICO, explicando detalhadamente as dificuldades que está enfrentando. Não se esqueça de informar: -Em qual Módulo está o problema (Disciplina, Palestra, outros); -Seu nome completo e Pelotão; -Print da tela, se necessário.'

The screenshot shows the PMESEAD forum page for the CFSd 2024 course, displaying the forum post details. The page title is 'FÓRUM - CLIQUE AQUI para relatar um problema técnico'. The main content area features the forum post title and instructions for reporting technical problems: 'Em caso de problemas técnicos, abra um NOVO TÓPICO, explicando detalhadamente as dificuldades que está enfrentando. Não se esqueça de informar: -Em qual Módulo está o problema (Disciplina, Palestra, outros); -Seu nome completo e Pelotão; -Print da tela, se necessário.' Below the instructions, there is a search bar for the forum and a button to 'Adicionar tópico de discussão'. The page also shows a dropdown menu for 'Grupos visíveis' set to 'Todos os participantes' and a message stating 'Ainda não há nenhum tópico de discussão neste fórum'.

**10.2** Antes de solicitar um atendimento, verifique nos tópicos já abertos, se há respostas para o seu questionamento.

**10.3** Caso a dúvida prospere, procure o Secretário do seu Pelotão, para que este solicite atendimento pelo Whasapp funcional da Divisão de Pesquisa e EaD.

**10.4** Em caso de dificuldades, **o módulo de SUPORTE TÉCNICO é a sua principal ferramenta de contato com a Equipe de Assessoramento Técnico.** Envie uma mensagem pela própria plataforma, detalhando o problema e enviando um print da tela, caso julgue necessário. Em situações corriqueiras, consulte o Secretário do seu Pelotão e/ou os seus colegas de turma, antes de acionar os serviços de assessoramento.

**10.5** Nosso tempo médio de resposta gira em torno de 24 horas, podendo variar conforme a demanda e a disponibilidade da Equipe de Assessoramento Técnico.

**10.6** Caso ainda persista a dificuldade e seu problema não tenha sido resolvido pelo módulo de Suporte Técnico, entre em contato com a Divisão de Pesquisa e EAD pelo Whatsapp (27) 99201-0822 e solicite ajuda.

Desejamos a todos(as), bons estudos!